



## Benutzungsordnung Mediathek

### 1. Allgemeines

Die Mediathek der Schule für Gestaltung Bern und Biel (SfG BB) ist eine Spezialbibliothek mit Büchern und anderen Medien zu den Themen Gestaltung und Kunst (die Schwerpunkte entsprechen dem Bildungsangebot der SfG BB) sowie allgemeinbildenden Themen. Die Mediathek ist öffentlich. Sie steht in erster Linie den Lernenden und Mitarbeitenden der SfG BB zur Verfügung. Die Ausleihe ist unentgeltlich. In der Mediathek stehen den Benutzenden 4 Computer, 1 Scanner, 1 DVD/Videogerät sowie 1 Kopierapparat und 6 Arbeitsplätze zur Verfügung.

### 2. Adresse / Öffnungszeiten

Schule für Gestaltung Bern und Biel  
Mediathek  
Schänzlihalde 31  
3013 Bern  
Tel.: 031 337 02 53  
[mediathek@sfgb-b.ch](mailto:mediathek@sfgb-b.ch)  
<http://www.sfgb-b.ch>

Online-Katalog: <http://aleph.unibas.ch>

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag 10 – 14h, Donnerstag zusätzlich 17 – 21h

### 3. Einschreibung

Für die Ausleihe wird eine Benutzerkarte des Informationsverbundes Deutschschweiz (IDS) benötigt. Der IDS ist ein Zusammenschluss von Bibliotheken der Hochschulen und anderen Institutionen in der deutschen Schweiz. Die Benutzerkarte kann gegen Vorlage

eines Studierenden- oder Personalausweises mit Foto in der Mediathek bzw. in einer anderen IDS-Bibliothek erworben werden. Mit der Einschreibung wird die Benutzungsordnung der Bibliothek und des Bibliotheksverbundes anerkannt. Für die Einschreibung wird eine Gebühr (siehe 10. Gebühren) erhoben.

### 4. Persönliche Daten / Adressänderungen

Folgende Personendaten werden von der Mediathek elektronisch erfasst: Name, Vorname, Geburtsdatum, Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Benutzergruppe. Die Daten können in einem gemeinsamen Benutzer-File des IDS gespeichert und bei Bedarf von allen Bibliotheken des IDS benutzt werden. Sie werden nur für den internen Gebrauch verwendet und nicht weitergegeben.

Änderungen persönlicher Daten (Adresse, E-Mail, Telefonnummer etc.) müssen umgehend einer IDS-Bibliothek gemeldet werden. Sie können auch durch die Benutzenden selbst online über das Benutzungskonto geändert werden.

Der Verlust der Benutzerkarte ist der Bibliothek sofort zu melden (Gebühr Ersatzkarte: siehe 10. Gebühren).

### 5. Sorgfaltspflicht / Haftung

Die Benutzung der Medien erfolgt auf eigenes Risiko. Wer Medien ausleiht, ist für deren sorgfältige Behandlung verantwortlich und haftet für entstandene Schäden oder Verluste. Die Weitergabe an Drittpersonen ist nicht gestattet. Die Benutzerinnen und Benutzer werden gebeten, die Bibliothekarin möglichst schon bei der Entgegennahme, andernfalls bei der Rückgabe der Medien auf festgestellte Schäden aufmerksam zu machen. Für beschädigte oder verlorene Medien erhebt die Bibliothek Reparatur- oder Ersatzkosten und eine pauschale Bearbeitungsgebühr (siehe Punkt 10 Gebühren).

### 6. Ausleihe / Rückgabe

Die Mediathek der SfG BB ist eine Freihandbibliothek. Die Benutzenden nehmen die Medien in der Regel selbst aus dem Gestell und lassen diese an der Ausleihtheke verbuchen.

Die ausgeliehenen Medien der Mediathek müssen am gleichen Ort wieder zurückgegeben werden. Dies ist während den Öffnungszeiten in der Mediathek möglich. Eine Rücksendung per Post erfolgt auf Kosten der Benutzenden und auf deren eigenes Risiko.

#### **7. Leihfrist**

Die ordentliche Leihfrist für Bücher beträgt vier Wochen. Falls keine Reservation vorliegt, kann diese Frist noch zweimal um je 28 Tage verlängert werden (Online im Benutzungskonto oder via Mediathek).

Die Ausleihfrist für Non-Books (Videos, DVDs, CD-ROMs, Folienordner etc.) beträgt zwei Wochen. Es ist keine Verlängerung möglich.

Die Verantwortung für die Einhaltung der Fristen liegt bei der Benutzerin/dem Benutzer. Für die Mahnung nicht termingerecht zurückgebrachter Medien wird eine Gebühr erhoben (siehe Punkt 10. Gebühren). Die Mediathek hat keinen Einfluss auf den Erhalt der Mahnungen (fehlerhafte Mailadresse, Adressänderung etc.). Nicht erhaltene Mahnungen per Post oder per E-Mail können nicht als Begründung für verspätete Rückgaben akzeptiert werden. Wir empfehlen den Benutzenden, regelmässig ihr online Benutzungskonto zu beachten.

#### **8. Reservation**

Reservieren von nicht ausgeliehenen Medien ist nicht möglich. Wer online Medien reserviert (für Vormerkungen von bereits ausgeliehenen Medien), muss diese vor Ort abholen. Nicht abgeholte Medien werden nach einer Woche zurückgestellt.

#### **9. Fernleihe/Postversand**

Die Mediathek der SFG BB bietet keine Fernleihe und keinen Postversand an.

#### **10. Gebühren**

##### *Einschreibung*

für Jugendliche bis zum 20. Altersjahr	Fr. 6.-
für Erwachsene ab 20. Altersjahr	Fr. 22.-

##### *Ausleihe*

gratis

##### *Mahnung*

Es gelten die Gebühren des IDS:

Rückruf oder Erinnerung nach Ablauf der Leihfrist	kostenlos
1. Mahnung (nach weiteren 5 Arbeitstagen)	Fr. 10.-/Medium
2. Mahnung (nach weiteren 5 Arbeitstagen)	Fr. 20.-/Medium
3. Mahnung (nach weiteren 10 Tagen)	Fr. 35.-/Medium

Bei Nichtbeachtung der 3. Mahnung folgt eine Rechnung in Höhe des Neuanschaffungswertes des Ausleihgutes zuzüglich Fr. 50.- Bearbeitungspauschale je Titel. Vorangegangene Mahngebühren werden separat in Rechnung gestellt. Dazu wird eine verbundweite Sperre veranlasst, bis die Gebühren bezahlt sind.

##### *Schadenersatz bei Beschädigung*

Reparaturkosten	nach Aufwand
-----------------	--------------

##### *Schadenersatz bei Verlust*

Wiederbeschaffung durch Benutzenden:

Allfällige vorangegangene Mahngebühren	siehe oben
Bearbeitungspauschale je Medium	Fr. 50.-

Wiederbeschaffung durch Bibliothek:

Allfällig vorangegangene Mahngebühren	siehe oben
Neuanschaffungswert des Ausleihgutes	unterschiedlich

#### **11. Hausordnung**

Es gilt die Hausordnung der SFG BB. Bei Verstössen gegen die Benutzungsordnung oder bei böswilliger Schädigung der Mediathek kann ein zeitweiliger oder dauernder Ausschluss von der Benutzung verfügt werden.